



Утверждено  
приказом директора  
МБУ ДО «РСЮН»  
от 01.08.2017г № 26  
Ситянская С.Л.

## **Порядок организации и проведения самообследования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Районная станция юных натуралистов»**

### **I. Общие положения**

1.1. Порядок организации и проведения самообследования (далее Порядок) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Районная станция юных натуралистов» (далее Учреждение) разработан с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее Отчет).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 3 части 2 статьи 29;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Устав МБУ ДО «РСЮН».

1.3. Сроки, форма и состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования, определяются Учреждением в порядке, установленном настоящим Положением.

### **II. Организация самообследования**

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение Отчета общим собранием работников учреждения;
- размещение Отчета на сайте учреждения.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления учреждения;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического обеспечения, материально-технической базы;

- функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. Для проведения самообследования приказом директора Учреждения создается рабочая группа.

2.4. В состав рабочей группы входят директор, методисты, член Управляющего совета.

2.5. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.) и активный (мониторинг, собеседование).

2.6. Самообследование проводится ежегодно в период с 1 марта по 31 марта за истекший учебный год. Обобщенные оценки, отдельные данные, представленные в Отчете, должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и корректировки стратегии развития учреждения.

2.7. При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам по состоянию на 1 апреля текущего года.

2.8. Информация, полученная в результате сбора сведений, передается лицу, ответственному за свод и оформление их в виде Отчета, включающую аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности (далее Отчет).

Подготовленный Отчет рассматривается на заседании рабочей группы: уточняются отдельные вопросы, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования. Ответственный за свод и оформление результатов самообследования, в течение трех рабочих дней вносит правки в Отчет с учетом поступивших от членов рабочей группы предложений, рекомендаций или замечаний.

2.9. Результаты самообследования рассматриваются на заседании Управляющего совета.

2.10. Отчет подписывается директором учреждения и заверяется его печатью.

### **III. Структура самообследования**

3.1. Общие сведения об образовательном учреждении (организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения).

3.2. Режим работы учреждения.

3.3. Организация образовательного процесса.

3.4. Материально-техническая база

3.5. Качество образовательного процесса

3.6. Условия реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

- 3.7. Организация методической работы по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников образовательных учреждений района.
- 3.8. Массовые мероприятия с детьми Чернянского района и их эффективность.
- 3.9. Система управления Учреждением.
- 3.10. Показатели деятельности Учреждения.

#### **IV. Обеспечение открытости и доступности информации**

- 4.1. Размещение Отчета на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.